



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**
Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра экономики и менеджмента



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика транспортного бизнеса

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

Воронеж
2025

1. Способ и формы проведения практики

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения практики - дискретно по видам практик.

Практика может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1.1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК 1.1 Выявление особенностей и характеристик основных экономических явлений и процессов в экономике РФ для решения прикладных задач	<p>Знать: основы коммерческого и технического менеджмента транспортных и производственных компаний, связанных с перевозкой груза и его обработкой, включая процессы выбора оптимальных транспортных средств и способов доставки грузов и пассажиров, подготовки технико-экономических обоснований для закупки новых транспортных средств, ремонта и технического обслуживания действующих, внедрения новых технологических процессов и совершенствования существующих</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные транспортные средства и способы доставки грузов и пассажиров, подготовки технико-экономических обоснований для закупки новых транспортных средств, ремонта и технического обслуживания действующих, внедрения новых технологических процессов и совершенствования</p>

		существующих
		Владеть: навыками подбора оптимальных транспортных средств и способов доставки грузов и пассажиров, подготовки технико-экономических обоснований для закупки новых транспортных средств, ремонта и технического обслуживания действующих, внедрения новых технологических процессов и совершенствования существующих
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1 Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности и его позиции на рынке	Знать информационные ресурсы, содержащие релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности и его позиции на рынке
		Уметь: пользоваться информационными ресурсами, содержащие релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности и его позиции на рынке
	ОПК 2.2 Сбор, обработка и систематизация данных бухгалтерского и управленческого учета организаций для решения задач профессиональной деятельности	Владеть информационными ресурсами, содержащими релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности и его позиции на рынке
		Знать: способы сбора, обработки и систематизации данных бухгалтерского и управленческого учета организаций для решения задач профессиональной деятельности
		Уметь: собирать, обрабатывать и систематизировать данные бухгалтерского и управленческого учета организаций для решения задач профессиональной деятельности
		Владеть: способами сбора, обработки и систематизации данных бухгалтерского и

		управленческого учета организаций для решения задач профессиональной деятельности
ОПК -3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.2 Анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление закономерностей изменения различных экономических показателей	Знать способы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление закономерностей изменения различных экономических показателей
		Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление закономерностей изменения различных экономических показателей
		Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление закономерностей изменения различных экономических показателей
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.2 Анализ и представление информации в профессиональной деятельности с использованием информационных компьютерных технологий	Знать: способы анализа и представления информации в профессиональной деятельности с использованием информационных и компьютерных технологий
		Уметь: анализировать и представлять информацию в профессиональной деятельности с использованием информационных и компьютерных технологий
		Владеть: способами анализа и представления информации в профессиональной деятельности с использованием информационных и компьютерных технологий

<p>ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации</p>	<p>ПК-1.1 Выполнение отбора информации, необходимой для проведения мониторинга деятельности транспортных организаций</p>	<p>Знать: основы маркетинга, грузовой и коммерческой работы, логистических услуг</p> <p>Уметь: принимать и обрабатывать заявки, составлять договоры, планы-графики подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p> <p>Владеть: навыками работы в маркетинге, грузовой и коммерческой работе с заказчиками, планировании и предоставлении транспортно-логистических услуг, включая процессы приема и обработка заявок, составления договоров, планов-графиков подачи транспортных средств и маршрутов перевозки, накладных и другой коммерческой документации</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» производственная практика «Преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата.

Проведение преддипломной практики планируется по очно-заочной форме обучения на 5 курсе в А семестре.

Преддипломная практика завершает подготовку обучающегося и проводится после освоения дисциплин, включенных в учебный план ОПОП 38.03.02 «Менеджмент». Преддипломная практика, являющаяся завершающим этапом обучения, предваряющим защиту выпускной квалификационной работы, логически и содержательно-методологически связана со всеми частями ОПОП. Поскольку преддипломная практика нацелена на изучение литературы по теме, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы, обучающимся необходимы знания, умения и практические навыки, полученные в рамках изучения как обязательных дисциплин («Макроэкономика», «Бухгалтерский учет», «Стратегический менеджмент», «Статистика» и др.), так и дисциплин из части, формируемой участниками образовательных отношений по выбору («Экономика предприятия», «Планирование на предприятии транспорта», «Экономическая оценка

инвестиционных проектов» и др.), а также практические навыки, полученные в ходе предшествующих практик.

Преддипломная практика организуется и проводится кафедрой экономики водного транспорта. Местом прохождения практики могут быть организации любой организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы, а также структурные подразделения ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е., 216 часов.

Продолжительность практики 4 недели.

5. Содержание практики

Таблица 2

Объем практики по составу

№ п/п	Вид работы на преддипломной практике по разделам (этапам)	Трудоемкость раздела (в часах)	Форма отчетности
Указываются разделы (этапы) практики			
1. Подготовительный этап			
1	Инструктаж по охране труда и технике безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации	2	дневник практики ¹
2	Ознакомительные лекции: определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы	4	дневник практики
3	Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы	4	дневник практики
4	Знакомство с направлением деятельности объекта практики и со структурой отдела прохождения практики	4	дневник практики
2. Исследовательский этап			
1	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; отчетности по направлению деятельности объекта практики	8	дневник практики
2	Подробный обзор литературы по теме исследования,	30	дневник

¹ Дневник обучающегося о прохождении практики должен содержать:
 ~ направление на практику;
 ~ индивидуальное задание на период практики;
 ~ дневник прохождения практики;
 ~ отзыв руководителя практики от организации (при наличии) или университета;
 ~ оценочный лист прохождения практики и лист оценки компетенций обучающегося по итогам прохождения практики;
 ~ отметки организации.

№ п/п	Вид работы на преддипломной практике по разделам (этапам)	Трудоемкость раздела (в часах)	Форма отчетности
	который основывается на отечественных и зарубежных публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования		практики
3	Сбор теоретического и фактического материала для написания выпускной квалификационной работы, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно	36	отчет по практике
3. Обработка и анализ полученной информации			
1	Мероприятия по обработке и анализу фактического и литературного материала в соответствии с заданием	60	отчет по практике
2	Структурирование материала для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы	30	отчет по практике
4. Завершающий этап			
1	Подготовка рабочей версии ВКР	35	отчет по практике
2	Подготовка и сдача отчета по практике руководителю	3	отчет по практике, зачет

6. Форма отчетности по практике

По итогам практики оформляется отчет, проводится его проверка и собеседование с преподавателем. Форма промежуточной аттестации – зачет. Зачетное задание включает защиту отчета по практике. Результаты сдачи зачета оцениваются по двухбалльной системе отметками «зачет» или «незачет».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в обязательном приложении к программе практики.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для прохождения практики

Таблица 3

Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
----------	-------	----------------------------------------	----------------------------------------------------------

Основная литература			
1. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия	Кулагина, Н. А.	учебное пособие для вузов	2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532127
2. Экономика предприятия	С. П. Кирильчук [и др.]	учебник для вузов	2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15878-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510104
Внутрифирменное планирование	С. Н. Кукушкин [и др.]	учебник и практикум для вузов	4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510544
Дополнительная литература			
1. Транспортная логистика :	Неруш, Ю. М.	учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02617-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511197
2 Экономика судостроения :	Балашова, Е. С.	учебник для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10224-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517322
Учебно-методическая литература для самостоятельной работы			
1. Методические указания по подготовке и защите выпускной	Зайцева Т.В., Будкова С.В.	Методические рекомендации	Воронеж: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2023.

квалификационной работы			
-------------------------	--	--	--

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при наличии)

Таблица 4

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование профессиональной базы данных/информационной справочной системы	Ссылка на информационный ресурс
1	Консультант Плюс (Правовые ресурсы: справочная информация)	http://www.consultant.ru/law/ref/stavki/
2	Правительство России (Транспорт и связь: внутренний водный транспорт и морская деятельность)	http://government.ru/govworks/541/events/
3	Федеральная служба государственной статистики (Официальная статистика)	http://www.gks.ru/
4	Официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации (Деятельность: статистика)	https://www.mintrans.ru/activity/detail.php?SECTION_ID=701
5	Университетская информационная система России	https://www.uisrussia.msu.ru/

10. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Таблица 5

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного продукта	(полная лицензионная информация)
1	Microsoft Corporation Windows 7;	Полная лицензионная информация
2	Microsoft Office 2010	Полная лицензионная информация
3	Adobe Systems Inc. Reader	Распространяется свободно
4	Google Inc Chrome	Распространяется свободно
5	Лаборатория Касперского KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	Полная лицензионная информация
6	Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle	GNU GPL
7	Веб-приложение для дистанционного онлайн обучения JitsiMeet	Распространяется свободно

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Таблица 6

Описание материально-технической базы

№ п/п	Наименование оборудованного учебного кабинета	Оснащенность оборудованного учебного кабинета
1	Специализированная	Доступ в Интернет.

	<p>многофункциональная аудитория 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>1. Стол аудиторный - 22 шт. 2. Стул аудиторный - 42 шт. 3. Тумба – 1 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная - 1 шт. 6. Проекционный экран - 1 шт. 7. Проектор Sony VPL-DX140 1 шт. 8. Колонки Genius 2 шт. 9. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) 1 шт. 10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
2	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет. 1.Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор Beng – 1 шт 7. Колонки DEXP 2 шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Плакаты - 26 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
3	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 6. Проектор BenQ - 1 шт. 7. Проекционный экран - 1 шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышка) - 1 шт. 9. Колонки DEXP 2 шт. 10. Плакаты по экономике – 12 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
4	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для 	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 36 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор BenQ - 1 шт. 7. Персональный компьютер (системный блок,</p>

	<p>проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p>	<p>клавиатура, мышь) -1 шт. 8. Шкаф полуоткрытый со стеклом -1 шт. 9. Колонки DEXP - 2 шт. 10. Плакаты - 11 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
8	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 8. Проекционный экран - 1 шт. 9. Проектор BenQ - 1 шт. 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 12. Плакаты - 12 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Программа автоматизации финансовой деятельности Альт-Финансы, Прикладное, Commercial</p>
9	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет. 1.Стол аудиторный - 25 шт. 2.Стул аудиторный - 51 шт. 3.Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 8. Проекционный экран – 1 шт. 9. Проектор BenQ - 1 шт 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт. 12. Плакаты – 13 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
10	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 12:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>1.Стол аудиторный - 13 шт. 2.Стул аудиторный - 27 шт. 3. Доска передвижная поворотная -1 шт.</p>

5	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 27:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы 18 шт. 2. Стулья 39 шт. 3. Доска аудиторная 1 шт. 4. Проектор Behq 1шт. 5. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура/мышь беспроводная) -1 шт. 6. Колонки DEXP R140 1 компл. 7. Сплит система LG - 1 шт. 8.Комплект ОЗК 2 шт; 9. Противогаз ГП -5 2 шт; 10. CPR 168 Комплект тренажер для отработки навыков проведения сердечно-легочной реанимации. 11. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 12. Проекционный экран – 1шт. 13. Набор криминалист – 2 шт. 14. Набор тракт – 1 шт. 15. Комплект плакатов по криминалистике – 1шт. 16. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
6	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 28:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья - 25 шт. 3. Шкаф 3 двери – 1шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Сплит система LG - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 6. Интерактивная доска ActivBoard PRomethean - 1 шт. 7. Проектор Epson H469B - 1шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура мышь беспроводная) - 1 шт. 9. Электронный тир. 10. Комплект плакатов по праву 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
7	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 29:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы - 9 шт. 2. Столы компьютерные – 1 1шт. 3. Стулья 28 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная 1 6. Проекционный экран – 1шт. 7. Проектор BenQ - 1шт. 8. Колонки DEXP R140 - 1 компл. 9. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 11 шт. 10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Видеокамера – 1 шт.

		<p>12. Сплит система LG - 1 шт.</p> <p>13. Источники бесперебойного питания – 8 шт.</p> <p>14. Набор лабораторный Механика - 1 комп.</p> <p>15. методические указания Механика - 1 компл.</p> <p>16. Набор лабораторный Механика 2</p> <p>17. Набор лабораторный Оптика 1</p> <p>18. методические указания Оптика 1 компл.</p> <p>19. Набор лабораторный Оптика 2</p> <p>методические указания Оптика 1 компл.</p> <p>20. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows 7 x64 Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018г., ООО «Южная Софтверная Компания»</p> <p>Операционная система Microsoft Windows 10 x64 Сублицензионный договор №ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»</p> <p>Офисный пакет программ Microsoft Office 2007 x64 Государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»</p>
11	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатория информационных технологий; - лаборатория инженерной и компьютерной графики; - лаборатория экономики менеджмента; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); <p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный - 10 шт. 2. Стол для совещаний - 1 шт. 3. Стул офисный - 18 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт. 6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт. 7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт 8. Доска аудиторная - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Видеокамера – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Источники бесперебойного питания – 10 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт. 14. Колонки DEXP R140 - 1 компл. 15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8 16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11. 17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25. 18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows 7 x64 Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018г., ООО «Южная Софтверная

		<p>Компания»</p> <p>Операционная система Microsoft Windows 10 x64 Сублицензионный договор №ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»</p> <p>Офисный пакет программ Microsoft Office 2007 x64 Государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»</p> <p>Клиентская часть СУБД Microsoft SQL Server 2012 Native Client Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.</p> <p>Среда разработки Microsoft Visual Studio Распространяется свободно</p>
12	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья офисные - 19 шт. 3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт. 4. Источник бесперебойного питания -10 шт. 5. Проекционный экран – 1шт. 6. Проектор BenQ - 1шт. 7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт. 8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 9. Видеокамера – 2 шт. 10. Сплит система LG - 1 шт. 11. Колонки – 1 коп. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: <p>Операционная система Microsoft Windows 7 x64 Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018г., ООО «Южная Софтверная Компания»</p> <p>Операционная система Microsoft Windows 10 x64 Сублицензионный договор №ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»</p> <p>Офисный пакет программ Microsoft Office 2007 x64 Государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»</p> <p>Электронная бухгалтерия 1С-Предприятие учебная версия Прикладное Commercial / Edu Договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»</p>
Помещения для самостоятельной работы		
1	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 1</p> <p>Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт.

	<p>среде организации.</p>	<p>5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол для совещаний - 1 шт. 5. стол компьютерный – 5шт. 7. Кондиционер 18. Телевизор Supra - 1 General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат MITA KM 1620 10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 11. Персональный компьютер – 6 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
--	---------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Составитель: к.т.н., доц. Кочетова А.Н.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и менеджмента и утверждена на 2025/2026 учебный год.
 Протокол № 9 от «14» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой



Кочетова А.Н.